

# Die Referate im Überblick

## Arbeitsreferat

- \*Vermittlung von Neben- und Ferialjobs
- \*Anlaufstelle für Firmen
- \*Jobvermittlung in Zusammenarbeit mit anderen ÖH's
- \*Kooperation mit im gleichen Bereich tätigen Organisationen (IAESTE, AMS, LOGO 1799)

## Frauenreferat

- \*Unterstützung des FIT-Projektes (Frauen in die Technik)
- \*Vertretungen der Studentinnen an der TU
- \*Erhöhung des Frauenanteils in allen Bereichen der TU
- \*Frauenspezifische Veranstaltungen (Kurse und Seminare).

## Studienberatungsreferat

- \*MaturantInnenberatung
- \*Studienberatung
- \*Inskriptionsberatung
- \*Koordination der Beratungstätigkeit mit der TU-Graz
- \*Koordination mit Fakultäts- und Studienrichtungsvertretungen zur Erstellung von Studienleitfäden

## Dokumentationsreferat

- \*Erstellung eines wöchentlichen Pressespiegels
- \*Dokumentation der Gremienarbeit der gesamten Hochschülerschaft der TU-Graz
- \*Betreuung des HTU-Archivs

## Kulturreferat

- \*Unterstützung junger Künstler
- \*Organisation eines kulturellen Angebotes für Studierende
- \*Kooperation mit anderen Organisationen des kulturellen Bereiches, \*Karten, Ermäßigungen, Information über Veranstaltungen

## Studienreformreferat

- \*Begutachtung studienrelevanter Gesetze
- \*Koordination mit Fakultäten und Studienrichtungsvertretungen in Bezug auf die Implementierung des Universitätsstudiengesetzes etc.
- \*Information der Studierenden und Mitarbeiter über die Auswirkungen und Folgen bestehender und zukünftiger Gesetze
- \*Beratung in universitätsrechtlichen Angelegenheiten

## EDV-Referat

- \*Hardware und Software betreiben und warten
- \*Hard- und Softwareeinkauf
- \*Langfristige Planung von Informationsstrukturen und Technologien
- \*Betreuung der Kommunikationseinrichtungen (Telefon, Fax...)

## Sozialreferat

- \*Information über Beihilfen (Kinderbeihilfe, Stip)
- \*Begutachtung relevanter Gesetze
- \*Anlaufstelle für Studierende bei sozialen Problemen
- \*Beratung in Bezug auf sozialrechtliche Gesetze

## Referat für Angelegenheiten ausländischer Studierender

- \*Unterstützung und Beratung ausländischer Studierender insbesondere bei Problemen mit Behörden
- \*Lobbying im Bereich Studierende in Bezug auf Gesetze

## Sportreferat

- \*Organisation von sportbezogenen Veranstaltungen
- \*Durchführung von Kursen (Tanzkurse, Massage etc.)

## Finanzreferat

- \*Wirtschaftsorganisation
- \*Vermögens- und Liegenschaftsverwaltung
- \*Organisation der Beschaffung von Drittmitteln (Werbung)
- \*Sicherstellung der Notwendigkeit, Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit von Investitionen

## Referat für Internationales

- \*Betreuung und Unterstützung von AustauschstudentInnen
- \*Kontakte zu ausländischen Hochschülerschaften
- \*Werbung und Unterstützung für Austauschprogramme in Zusammenarbeit mit der Abteilung für wissenschaftliche Auslandsbeziehungen der TU-Graz

# IT'S YOUR CHANCE?!

Alles Neu macht die ÖH-Wahl

## Referat für Studieren mit Kind

- \*Beratung und Information von Studierenden mit Kindern
- \*Organisation von gegenseitiger Hilfe bei der Kinderbetreuung
- \*Koordination mit der Universität in Bezug auf einen eventuellen TU-Kindergarten

## Referat für Behinderte und chronisch kranke Studierende

- \*Hilfe und Information für behinderte Studierende
- Lobbying

## Referat für Interne Organisation

- \*Koordination mit den Sekretärinnen
- \*Organisation der Aus- und Weiterbildung der Mitarbeiter (z.B. für die Gremienarbeit)
- \*Koordination mit „unteren“ Ebenen
- \*Versorgung der HTU mit täglichen Gebrauchsgütern

## Referat für gleichgeschlechtliche Lebensweisen

- \*Information der Studierenden
- \*Anlaufstelle bei Problemen Lobbying

## Referat für Wohnungsangelegenheiten

- \*Rechtsberatung in Wohnungsfagen
- \*Koordination und Betreuung der Wohnungsbörse
- \*Kommunikation mit Studierendenheimen
- \*Lobbying Wohnungsmarktpolitik

## Referat für sanfte, angepaßte, friedliche Technik (SAFT)

- \*Förderung und Koordination ökologischer Ideen
- \*Technikfolgenabschätzung
- \*Zusammenarbeit mit dem IFZ (interdisziplinäres Forschungszentrum)

## Referat für Zivildienstangelegenheiten

- \*Beratung bezüglich Staatsdienst (für Präsenzdienstberatung gibt es einen eigenen Sachbearbeiter)
- \*Intervention bei Behörden
- \*Lobbying für Studierende (Leistungsnachweis, Einberufung)

## Referat für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- \*Herausgabe des „TU-Info“
- \*Vermarktung der HTU-Arbeit
- \*Organisation von Drittmitteln (Werbung)
- \*Informationssysteme (WWW, Wandzeitungen, Mitarbeiterzeitungen)
- \*Interne Bereitstellung von Ressourcen für Referate, Fakultäts- und Studienrichtungsvertretungen in Bezug auf Öffentlichkeitsarbeit

**Bewerbungsfrist: 30. Juni - 01. Oktober 2003**

### BEWERBUNGEN bitte schriftlich an:

Hochschülerschaft an der TU Graz  
Rechbauerstr. 12, 8010 Graz  
REFERATSAUSSCHREIBUNG

Bewerbungen sollten einen Lebenslauf und einen kurzen Tätigkeitsüberblick beinhalten.

Infos zu den Referaten und derzeitigen ReferentInnen  
<http://www.htu.tugraz.at/referate.html>