

VIII. Studierendeaccounts

Internet, PIN-Code und EMail

Seit dem Wintersemester 96/97 brauchst Du für die Benutzung der Ausbildungsrechner in den EDV-Subzentren unbedingt einen persönlichen Benutzernamen (ein sog. Account besteht aus einem Loginnamen und einem Passwort). Beachte bitte, daß dieser für die Inbetriebnahme der Rechner unbedingt notwendig ist. Du benötigst ihn also um im Rahmen von EDV-Lehrveranstaltungen, Übungen, Seminaren usw. Zugang zu den Programmen zu bekommen.

Angebotene Dienste

Mit Deinem Account kannst Du an den öffentlich zugänglichen Ausbildungsrechnern arbeiten und die installierte Software, die Du für Dein Studium brauchst, verwenden. Außerdem wird Dir ein eigener Speicherbereich reserviert, auf dem Du Deine Daten ablegen kannst.

Weiters bietet Dir Dein Account z.B. folgende Internet-Dienste:

E-Mail, Usenet News, File-Transfer (ftp), remote login auf andere Rechner (telnet), Zugriff auf Informationssysteme (WWW, Hyper-G). Über die Verwendung dieser Dienste kannst Du Dich unter dem weiter unten angeführten URL näher informieren.

PIN-Code

Die persönliche Identifizierungsnummer ist auf dem Informationsblatt der Fortsetzungsunterlagen rechts neben dem Semesterkett aufgedruckt und ist immer nur für ein Semester gültig.

Bitte bewahre diese Nummer sorgfältig und geheim auf, da ohne sie kein Account eingerichtet, das Passwort nicht geändert oder der Account verlängert werden kann bzw. fremde Personen mit Deinem Account Mißbrauch betreiben könnten.

Einrichten Deines Accounts

Zur Einrichtung Deines persönlichen Benutzernamens benötigst Du den **PIN-CODE**. Dazu stehen Dir in der Steyregasse 30/EG, in der Rechbauerstrasse 12/2.Stock, in der Inffeldgasse 18/EG und im EDV-Subzentrum Kopernikusgasse 24/3. Stock Anmelderechner zur Verfügung.

Am Anmelderechner können 4 Aktionen durchgeführt werden:

- Einen neuen Account einrichten
- Einen Account verlängern
- Passwort neu setzen (falls Du Deines vergessen hast)
- Homepage anlegen

Dazu mußt Du jeweils folgende Daten eingeben:

Nachname: Dein Nachname
Matrikelnummer
PIN-Code

Wenn Du einen neuen Account einrichtest, kannst Du Deinen Benutzernamen frei wählen, bei einer Passwortänderung gibst Du nur das neue Passwort ein. Achtung: Beachte, daß Du den Benutzernamen nicht mehr ändern kannst und er Dir auch als E-Mail Adresse dienen wird!

Gültigkeitsdauer

Der Account ist für jeweils ein Semester gültig und muß anschließend verlängert werden. Die Gültigkeit endet jeweils zwei Wochen nach Ende der Inskriptionsfrist des folgenden Semesters, sodaß der Account durchgehend erhalten bleiben kann. Passwörter sind ein Semester gültig, sollten aber hin und wieder geändert werden.

Abmelden oder Umbenennen

Eine Abmeldung oder Umbenennung des Accounts ist nicht vorgesehen. Wird der Account allerdings drei Semester lang nicht verlängert, wird er automatisch gelöscht.

WE DON'T VALUE CRAFTSMANSHIP ANYMORE! ALL WE VALUE IS RUTHLESS EFFICIENCY, AND I SAY WE DENY OUR OWN HUMANITY THAT WAY!



WITHOUT AN APPRECIATION FOR GRACE AND BEAUTY, THERE'S NO PLEASURE IN CREATING THINGS AND NO PLEASURE IN HAVING THEM! OUR LIVES ARE MADE DREARIER, RATHER THAN RICHER!



HOW CAN A PERSON TAKE PRIDE IN HIS WORK WHEN SKILL AND CARE ARE CONSIDERED LUXURIES! WE'RE NOT MACHINES! WE HAVE A HUMAN NEED FOR CRAFTSMANSHIP!

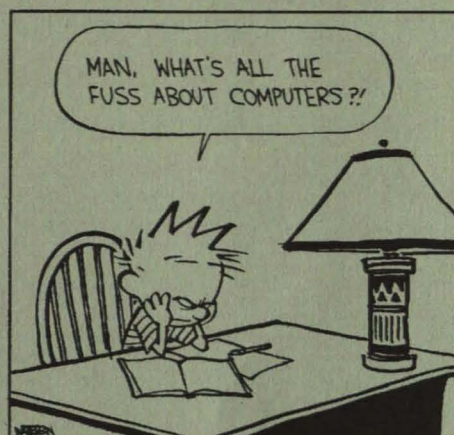
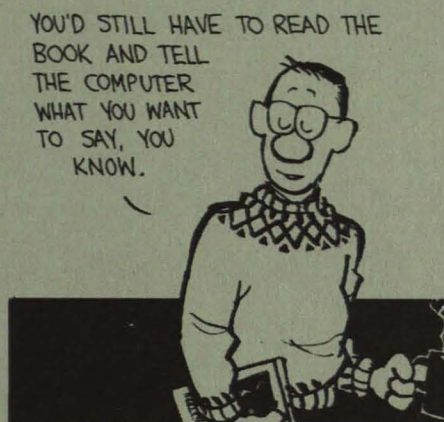
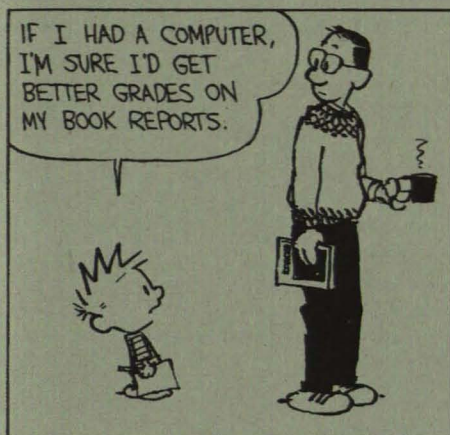


YOU HAD TWO DAYS TO WRITE THAT PAPER.



TWO DAYS?! TWO DAYS IS NOTHING!

CH
TU
graz



Benutzen des Accounts

Um die Ausbildungsrechner in den EDV-Subzentren benutzen zu können, mußt Du Dich mit Deinem Usernamen anmelden.

Im Einstiegsfenster sind Username, Context und Passwort einzugeben, wobei der Context mit dem ersten Buchstaben Deines Usernamens beginnt, gefolgt von einem Punkt und „Studenten.Dienste.TU-Graz“

Beispiel:

Name: hugouser
Context: h.Studenten.Dienste.TU-Graz
Password: *****

Bitte vergiß nicht, Dich nach Ende Deiner Arbeit abzumelden, indem Du die Tasten CTRL-ALT-DEL drückst und den Menüpunkt „LOGOUT“ anklickst

Die Internet-Dienste kannst Du von jedem PC in den EDV-Ausbildungsräumen benutzen.

Deine E-mail-Adresse lautet übrigens:

username@sbox.tu-graz.ac.at
also in unserem Beispiel:
hugouser@sbox.tu-graz.ac.at.

Drucken

Das Drucken in den EDV-Subzentren ist bis zu einem Punktekontingent von 100 Druckpunkten kostenfrei. Darüber hinaus können gegen einen Preis von einem Schilling je Druckpunkt weitere Druckpunkte in einer 100er Stückelung bei der ÖH GesmbH auf das Druckkonto aufgebucht werden. Analoge Vorgangsweise gilt auch für das Plotten.

Die Standorte zum Aufladen des Punktekontos sind:

KOPIERZENTRUM „Neue Technik“:
Kopernikusgasse 24
KOPIERSTELLE HALLE „Bibliothek“:
Technikerstraße 4

Nähere Infos erhältst Du unter der Webseite

<http://www.zid.tu-graz.ac.at/zid/students/account.html>

Weitere und aktuelle Informationen

Aktuelle Informationen zu den StudentInnenaccounts findest Du auch auf den Aushängen in den EDV-Subzentren und im Informationssystem der TU-Graz.

Zu den Seiten für StudentInnenaccounts kommst Du direkt mit der URL
<http://www.sbox.tu-graz.ac.at/>

Troubleshooting

Bei Problemen wende Dich bitte per e-mail an Service@subedvz.tu-graz.ac.at, oder direkt an einen der Betreuer:

Dipl.-Ing. Reinfried O. Peter
Tel. 873 6394

Felix Haemmerle
Tel. 873 6893

oder an die Hotline:
Tel. 873 6888

Bei Netzwerkproblemen an die Hotline:
Tel. 873 8505

LOGOUT